



comunità montana dell'oltrepò pavese

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

PIAZZA UMBERTO I, 9 - 27057 VARZI - PV
TEL. 0383/5458 - FAX 0383/545850 COD. FISC. 95002050185
WWW.CMOP.IT - E MAIL: CENTRALE.COMMITTENZA@CMOP.IT

PROT. 828/2018

BANDO DI GARA

Procedura aperta per servizi superiori ad euro 209.000 (art. 95, comma 2 e art. 60 del codice); Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA SEGGIOVIA BIPOSTO BM39 "PIAN DEL POGGIO – MONTE CHIAPPO" ED ATTREZZATURE ANNESSE PREVIA REALIZZAZIONE DI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI STAFFORA

CODICE CIG - 743083897F
CODICE CVP - 92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi

In esecuzione della determinazione del Responsabile della Centrale Unica di Committenza n. 16 del 24/03/2017 esecutiva ai sensi di legge,

HA INDETTO

una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del Servizio della concessione della gestione della seggiovia biposto bm39 "Pian del Poggio – monte Chiappo" ed attrezzature annesse previa realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria in comune di Santa Margherita Di Staffora

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

A - Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale:	COMUNITA MONTANA OLTREPO PAVESE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA		
Indirizzo postale:	Piazza Umberto I° 9		
Città: VARZI	CAP	27057	Paese: Italia
Punti di contatto:	Telefono	+ 39 0383/5458	

R.U.P	Geom. Giovanni Draghi	Telefono	+ 39 0383/545818
Posta elettronica:	lavori.pubblici@cmop.it	Fax:	+ 39 0383545812
PEC:	cm.oltrepo_pavese@pec.regione.lombardia.it		
amministrazione aggiudicatrice (URL):	http://www.cmop.it		
Piattaforma telematica per la gara	http:// www.sintel.regione.lombardia.it/fwep/		
Ulteriori informazioni, il capitolato e la documentazione disponibili presso il punto di contatto sopraindicato			
Le offerte vanno inviate tramite piattaforma di e-procurement sintel.regione.lombardia.it			

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Centrale Unica di Committenza Intercomunale

SEZIONE b: STAZIONE APPALTANTE

B) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale:	COMUNE DI SANTA MARGHIRITA DI STAFFORA		
Indirizzo postale:	Frazione Casanova di Destra, 1		
Città:	SANTA MARGHIRITA DI STAFFORA	CAP	27050 Paese: Italia
Punti di contatto:	Tel		
RUP	Geom. Giovanna Zambianchi	0383 551100	
Posta elettronica:	uff.tecnico@santamargheritadistaffora.gov.it		
PEC	comune.santamargheritadistaffora@pec.regione.lombardia.it		
Stazione appaltante (URL):	www.santamargheritadistaffora.gov.it/		
Ulteriori informazioni, il capitolato e la documentazione disponibili presso il punto di contatto sopraindicato			
Le offerte vanno inviate tramite piattaforma di e-procurement sintel.regione.lombardia.it			

2. OGGETTO:

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di Servizio della concessione della gestione della seggiovia biposto bm39 "Pian del Poggio – monte Chiappo" ed attrezzature annesse previa realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria in comune di Santa Margherita Di Staffora codice cig - 743083897F

L'elenco delle prestazioni richieste viene riportato in maniera esaustiva nell'allegato denominato "specifiche tecniche per lo studio dell'intervento".

CPV: 92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi

3. VALORE DEL SERVIZIO E DURATA:

Il valore del servizio posto a base d'asta ammonta ad Euro **310.000,00** iva esclusa.

La durata del servizio si compone di **120 mesi** naturali e consecutivi

4. LUOGO DI ESECUZIONE:

L'affidamento in questione avrà luogo presso il territorio comunale di Santa Margherita di Staffora Loc pian del Poggio

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti individuati dall'art. 46 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e 24, comma 5 D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente per poter presentare l'offerta, dovrà essere registrato presso la piattaforma degli acquisti SINTEL, della Regione Lombardia ed abilitato alla partecipazione di gare per la Comunità Montana Oltrepo Pavese (PV)

Requisiti di ordine generale

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I concorrenti autocertificano il possesso dei requisiti di ordine generale mediante la compilazione dell'ALLEGATO A1) e anche dell'ALLEGATO B e B1) per i soggetti diversi dal legale rappresentante indicati

all'art. 80 comma 3 del D.Lgs 50/2016.

(come dettagliato Requisiti di ordine generale del disciplinare di gara)

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

(come dettagliato Requisiti di idoneità professionale del disciplinare di gara)

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e 5 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016

(come dettagliato Requisiti di capacità economica e finanziaria del disciplinare di gara)

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016

(come dettagliato - Requisiti di capacità tecnica e professionale del disciplinare di gara)

RTI o Consorzi

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016

6. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95 comma 2 e comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/16, come meglio dettagliato nel disciplinare di gara procedura di valutazione delle offerte,

7. GARANZIA DEFINITIVA (Solo per l'aggiudicatario)

L'aggiudicatario dell'appalto, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

(come meglio dettagliato nel disciplinare di gara garanzia definitiva)

8. VARIANTI:

Non sono ammesse varianti al servizio in appalto.

9. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA. DATA DELLA GARA:

L'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà pervenire mediante la piattaforma informatica SINTEL di Regione Lombardia accessibile dal sito www.arca.regione.lombardia.it presso la quale l'operatore economico dovrà risultare accreditato per la Comunità Montana Oltrepo Pavese, attraverso la documentazione di gara appositamente creata dalla stazione appaltante per la procedura.

**La presentazione dell'offerta dovrà avvenire entro il termine perentorio delle ore
12.00 del 26/04/2018.**

Il termine per la presentazione delle offerte è stato determinato conformemente a quanto previsto dall'art. 36 comma 9 del D.Lgs 50/2016.

L'offerta dovrà essere presentata a pena l'esclusione dalla gara, secondo le modalità di cui al Punto 6 del disciplinare di gara MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA.

10. GARANZIA PROVVISORIA (art. 93 D. Lgs. 50/2016 agg. con D. Lgs. n. 56/2017)

Gli operatori economici partecipanti dovranno presentare una "garanzia provvisoria" dell'importo pari al 2% del prezzo posto a base d'appalto (**€ 6.200,00**):

11. FORMA DEL CONTRATTO:

Pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016

12. ALTRE INFORMAZIONI:

L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

La Centrale Unica di Committenza - Amministrazione aggiudicatrice può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

- 1) Tutte le dichiarazioni richieste:
- 2) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- 3) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
- 4) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 5) Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dell'offerta, fatta eccezione per quella tecnica ed economica.
- 6) Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
- 7) Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa
- 8) Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
- 9) Non sono ammesse offerte parziali.
- 10) Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere.
- 11) Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di

- cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.
- 12) L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del bando di gara ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs 50/2016.
 - 13) L'offerta presentata resterà vincolante per i concorrenti fino a n. 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016. La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida
 - 14) L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.
 - 15) Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio
 - 16) Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare il servizio al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria.
 - 17) La stazione appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'[articolo 108](#) ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'[articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi/forniture. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

14. INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dalla Comunità Montana Oltrepo Pavese esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs.196/2003.

Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.

Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è Comunità Montana Oltrepo Pavese responsabile del trattamento dei dati è il Geom. Giovanni Draghi, responsabile della Centrale Unica di Committenza.

I dati non saranno oggetto di diffusione.

15. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO:

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR di Milano

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Note:

Tutta la seguente documentazione, parte integrante e sostanziale del presente bando, è reperibile nel sito della Comunità Montana Oltrepo Pavese Profilo: www.cmop.it nonché sulla piattaforma informatica SINTEL di Regione Lombardia accessibile dal sito www.arca.regione.lombardia.it presso la quale l'operatore economico dovrà risultare accreditato per il comune la Comunità Montana Oltrepo Pavese per poter partecipare alla gara.

L'Ente si riserva di pubblicare ulteriori informazioni precedentemente dette sul profilo del committente attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti, è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

Varzi, li 03/04/2018

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Geom. Giovanni Draghi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Allegati: Disciplinare di gara e suoi allegati

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.