

**DICHIARAZIONI RELATIVE ALLA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
AL CAMBIO DI BENEFICIARIO**

Alla Comunità Montana
dell'Oltrepò Pavese

Il sottoscritto _____ (nome e cognome del richiedente) nato a _____
_____ provincia di _____ in data ____ / ____ / ____,
residente in _____ (indirizzo completo),
titolare/legale rappresentante dell'azienda _____
(denominazione), CUAA _____, con sede in _____
_____ (indicare sede legale), indirizzo
PEC _____

**in qualità di cessionario (subentrante) DICHIARA di subentrare in tutti gli impegni assunti dal cedente
relativamente alla domanda di contributo art. 24 l.r. 31/2008 n. _____ anno
_____ ammessa a finanziamento, a seguito di cessione totale/parziale dell'azienda a proprio
favore;**

Il sottoscritto _____ (nome e cognome del richiedente) nato a _____
_____ provincia di _____ in data ____ / ____ / ____,
residente in _____ (indirizzo completo),
titolare/legale rappresentante dell'azienda _____
(denominazione), CUAA _____, con sede in _____
_____ (indicare sede legale), indirizzo
PEC _____

**in qualità di cedente DICHIARA di rinunciare al contributo relativo alla propria domanda art. 24 l.r.
31/2008 n. _____ anno _____ ammessa a finanziamento, a seguito di
cessione totale/parziale dell'azienda.**

**In caso di subentro per morte del beneficiario, in luogo della dichiarazione del cedente, il cessionario
dovrà produrre la documentazione prevista dalla circolare AGEA n. 2016.16382 per la gestione del
fascicolo aziendale in caso di decesso del titolare.**

Entrambi si dichiarano **consapevoli** che, in caso in cui il punteggio attribuito alla domanda del cessionario risulti inferiore a quello della domanda del primo degli esclusi la Comunità Montana provvederà a rettificare il provvedimento di ammissione a finanziamento, inserendo il primo degli esclusi e revocando il contributo al cedente (punto 8.3 delle procedure amministrative approvate con decreto n. 4624/2016 e smi).

Luogo e Data _____

Il Cessionario (Subentrante) _____ Il Cedente _____

Al presente modello, debitamente compilato e sottoscritto, deve essere allegata la documentazione attestante l'acquisizione (totale o parziale) dell'azienda e il possesso da parte del cessionario (subentrante) del requisito soggettivo della sufficiente capacità professionale (punto 7.2.1 delle Disposizioni attuative regionali approvate con dgr n. 3632 del 21 maggio 2015), oltre alla copia del documento di riconoscimento in corso di validità di entrambi i firmatari e altra documentazione che si rendesse necessaria a supporto della presente richiesta di autorizzazione.