

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Visto l'articolo 20 del Contratto Collettivo Integrativo del personale del comparto della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese relativo al triennio 2023-2025, sottoscritto un data 07/07/2023 ha previsto che *“Le parti convengono di trattare in una successiva sessione negoziale di contrattazione integrativa, da avviare a seguito della sottoscrizione del presente CCI e da concludersi entro il 31/12/2023, i criteri per la definizione delle procedure delle progressioni economiche all'interno delle aree, nei limiti di quanto previsto nell'articolo 14, comma 2, lettera a), b) d), e) f) e g) del CCNL del 16/11/2022, i cui effetti decorreranno dal 1° gennaio 2024”*;

Visto l'articolo 7, comma 4, lettera C) del CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022 che attribuisce alla contrattazione integrativa la *“definizione delle procedure per le progressioni economiche nei limiti di quanto previsto all'art. 14 (Progressione economica all'interno delle aree) lettere a), b), d), e), f) e g)”*;

Visto la Deliberazione di Giunta Esecutiva n. 65 del 20/12/2023;

RENDE NOTO

È avviata la procedura interna per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali al personale della Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese, con decorrenza 1° GENNAIO 2023.

1. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE D'UFFICIO ALLA SELEZIONE

Sono ammessi d'ufficio alle procedure selettive per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali sopra riportate, i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a. non aver beneficiato negli ultimi 3 (tre) anni di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate;
- b. assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;

2. TERMINI DELLA PROCEDURA SELETTIVA

I termini i quali verrà effettuata la procedura sono i seguenti:

- A. pubblicazione del presente avviso tramite il sito istituzionale dell'Ente per 7 giorni consecutivi;
- B. ammissione d'ufficio alla procedura dei dipendenti in possesso dei requisiti sopra riportati, in base alla documentazione esistente agli atti. Gli elenchi verranno formulati e approvati con determinazione dirigenziale dal dirigente preposto alla gestione delle risorse umane;

3. FORMULAZIONE E APPROVAZIONE DELLE GRADUTORIE

Le graduatorie, per ciascuna Area di inquadramento, approvate con determinazione del dirigente preposto alla gestione giuridica del personale, vengono formate sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO		PUNTEGGIO MASSIMO	SPECIFICHE	
A	<p>VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità.</p>	60	<p>Si applica la seguente pesatura annuale: - Primo anno a ritroso del triennio max 15 punti; - Secondo anno a ritroso del triennio max 20 punti; - Terzo anno a ritroso del triennio max 25 punti.</p>	
B	<p>ESPERIENZA PROFESSIONALE Esperienza professionale maturata nel medesimo profilo od Equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto Funzioni locali nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi.</p>	30	<p>n. 3 (tre) punti all'anno, per massimo dieci anni, per ogni anno di permanenza del dipendente nella categoria o area di inquadramento. Le frazioni superiori a 6 mesi sono considerate anno intero.</p>	
C	<p>CAPACITA' CULTURALI E PROFESSIONALI capacità culturali e professionali acquisite anche attraverso i percorsi formativi.</p>	10	C.1	n. 3 (tre) punti per il possesso di titolo di studio superiori a quello richiesto per l'accesso. Si veda scheda di dettaglio.
			C.2	n. 2 (due) punti per corsi di formazione nell'ambito specifico dell'area di appartenenza. Ad ogni corso è attribuito un punteggio di 1 punto. Sono utili ai fini della valutazione i corsi tenuti nel triennio di cui al criterio A. Non sono valutabili i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in

				albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro).
			C.3	n. 5 (cinque) punti per capacità professionale maturata, valutata dal dirigente di assegnazione. Si veda scheda di dettaglio.

<i>Scheda di dettaglio attribuzione punteggio criterio C.1</i>			
AREA	TITOLO DI ACCESSO	TITOLO DA VALUTARE	
OPERATORI	Assolvimento dell'obbligo scolastico	Qualificazione professionale	1 punto
		Diploma	2 punti
		Laurea triennale o specialistica	3 punti
OPERATORI ESPERTI	Assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da specifica qualificazione professionale	Diploma	1 punto
		Laurea triennale	2 punti
		Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	3 punti
ISTRUTTORI	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Laurea triennale	2 punti
		Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	3 punti
FUNZIONARI ED E.Q.	Laurea triennale	Laurea specialistica - Laurea Magistrale o vecchio ordinamento.	2 punti
		Abilitazione professionale	1 punto
		Ulteriori titoli: Ulteriore titolo di laurea o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	2 punti

<i>Scheda di dettaglio attribuzione punteggio criterio C.3</i>	
Punteggio	Sviluppo delle competenze attraverso un maggior grado di crescita professionale in relazione al profilo professionale ricoperto

1	In linea con gli standard richiesti
2	Adeguate
3	Buona
4	Significativa
5	Elevata

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti come sopra prestabiliti. Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo a quello ottenuto (massimo 3 punti) come segue:

Numero anni senza progressione	Punteggio aggiuntivo
Da più di 6 anni	3

A parità di punteggio finale, verrà data la precedenza nel seguente ordine di priorità, in base ai sotto indicati requisiti:

- al dipendente che abbia conseguito la progressione economica nella categoria in data più remota;
- al dipendente che, dalla posizione economica iniziale di primo inquadramento posseduta, non abbia ancora mai usufruito della progressione economica;
- al dipendente che abbia conseguito il minor numero di progressioni nella categoria di appartenenza;
- al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella categoria presso la Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese;
- al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica in godimento presso la Comunità Montana dell'Oltrepò Pavese;
- al dipendente con maggiore anzianità di servizio in generale, maturata anche presso altre pubbliche amministrazioni;
- al dipendente con maggiore anzianità anagrafica.

I benefici economici avranno decorrenza dal 1° **gennaio 2023** e troveranno applicazione le specifiche disposizioni contenute nell'articolo 78 del CCNL del 16/11/2022.

4. NORME FINALI

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, trovano applicazione le disposizioni contenute nel "Regolamento per la disciplina dell'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree" approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 65 del 20/12/2023 nonché dalle vigenti norme contrattuali e legislative in materia.

Varzi, 07/06/2024
Prot. 1586/2024

Il Responsabile del Personale
Dott.ssa Eleonora Albertazzi